ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ VŨ LĂNG	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 905 /QĐ-UBND	*Vũ Lăng, ngày 01 tháng 10 năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ủy quyền cho Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Vũ Lăng thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Vũ Lăng trong lĩnh vực chứng thực

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ VŨ LĂNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 23/2015/NĐ-CP ngày 16/02/2015 của Chính phủ về cấp bản sao từ sổ gốc, chứng thực bản sao từ bản chính, chứng thực chữ ký và chứng thực hợp đồng, giao dịch;

Căn cứ Nghị định số 280/2025/NĐ-CP ngày 27/10/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 23/2015/NĐ-CP về cấp bản sao từ sổ gốc, chứng thực bản sao từ bản chính, chứng thực chữ ký và chứng thực hợp đồng, giao dịch, được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 07/2025/NĐ-CP;

Căn cứ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ Quy định tổ chức cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Nghị định số 370/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Theo đề nghị của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã tại Tờ trình số 14/TTr-VP ngày 30 tháng 9 năm 2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ủy quyền cho Dương Tiến Anh, Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Vũ Lăng thực hiện giải quyết các thủ tục hành chính trong lĩnh vực chứng thực, cụ thể như sau:

1. Chứng thực bản sao từ bản chính các giấy tờ, văn bản do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam liên kết với cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài cấp hoặc chứng nhận

2. Chứng thực chữ ký trong các giấy tờ, văn bản, trừ việc chứng thực chữ ký của người dịch trong các giấy tờ, văn bản từ tiếng nước ngoài sang tiếng Việt, từ tiếng Việt sang tiếng nước ngoài.

Điều 2. Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công xã có quyền hạn và trách nhiệm:

1. Quyền hạn

a) Được xử lý và quyết định về hồ sơ thuộc lĩnh vực được ủy quyền.

b) Được yêu cầu và phối hợp với các cơ quan, cá nhân liên quan trong quá trình thực hiện để bảo đảm các nhiệm vụ được giải quyết đúng quy định.

c) Được đưa ra quyết định, giải pháp hoặc biện pháp xử lý đối với các vấn đề thuộc phạm vi nhiệm vụ được giao, phù hợp với quy định pháp luật và chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

d) Từ chối thực hiện nhiệm vụ không thuộc phạm vi ủy quyền và báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã để có ý kiến chỉ đạo trong các tình huống vượt quá thẩm quyền hoặc có nội dung phức tạp cần giải quyết.

đ) Đề xuất các giải pháp, biện pháp hoặc kiến nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã về các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được ủy quyền.

e) Được bảo vệ về mặt pháp lý khi thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo nội dung được ủy quyền.

g) Được đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn theo quy định.

2. Trách nhiệm

a) Thực hiện đúng phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn, thời hạn ủy quyền.

b) Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã và pháp luật về kết quả thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được ủy quyền. Trường hợp để xảy ra sai sót, vi phạm pháp luật hoặc gây thiệt hại do thực hiện không đúng nhiệm vụ được ủy quyền, công chức phải chịu trách nhiệm trước pháp luật.

c) Đảm bảo tính hợp pháp, chính xác và minh bạch trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

d) Định kỳ báo cáo và thông tin đầy đủ, kịp thời cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã kết quả thực hiện nhiệm vụ được ủy quyền, những vấn đề phát sinh khi thực hiện nhiệm vụ.

Điều 3. Thời hạn ủy quyền kể từ ngày 01/10/2026 đến hết ngày 31/12/2028 hoặc trường hợp các quy định của pháp luật có liên quan đến nội dung ủy quyền được cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế thì thực hiện theo quy định tại văn bản mới.

Điều 4. Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công xã sử dụng con dấu của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã để thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Chủ tịch Uỷ ban nhân dân xã uỷ quyền trong lĩnh vực chứng thực.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 01/10/2026 và thay thế Quyết định số 407/QĐ-UBND ngày 21/5/2026 của UBND xã Vũ Lăng về việc ủy quyền

ký cho công chức thực hiện giải quyết một số thủ tục hành chính trong lĩnh vực chứng thực của UBND xã Vũ Lăng.

Điều 6. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã; Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công xã và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 6;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Các sở: Tư pháp, Nội vụ;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị trên địa bàn;
- Các thôn trên địa bàn;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ VŨ LĂNG T.LẠNG SƠN

Đỗ Thanh Loan